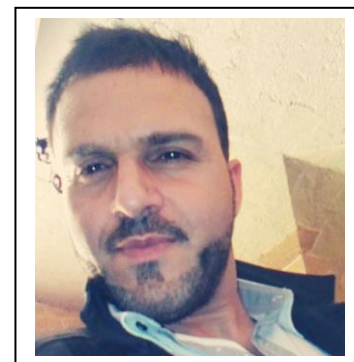


CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARZELLA FABIO**
Cellulare **345 7607934**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita **08 SETTEMBRE 1977**
Domicilio **VIA MARCHE, 14 - 74121 TARANTO**
Iscrizione al collocamento **10 GIUGNO 1996**



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo *Ottobre 2006 al 2010*
• Nome e tipo di istituto di istruzione Università di "Informatica e Comunicazione Digitale" (sede di Taranto)
- Periodo *Febbraio 2000 – Giugno 2000 [Durata: 200 ore teoriche e tre settimane d'attività pratiche]*
• Nome dell'istituto di formazione Associazione Socio-Culturale "CARITAS"
• Tipologia e materie di studio Mini Master in "Marketing e Tecniche della Comunicazione"
- Periodo *Aprile 2000 – Ottobre 2000 [Durata: 800 ore di cui 680 in aula e 120 di stage in azienda]*
• Nome dell'istituto di formazione Ente Europeo per la Formazione Professionale "CIOFS/FP" – Puglia
• **Qualifica professionale Esperto in Tecnologie Multimediali per la Comunicazione d'impresa**
- Titolo di studio **RAGIONIERE**
• Nome e tipo di istituto di istruzione Itcs "PITAGORA" Taranto)

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo *Da aprile 2011 ad oggi*
• Azienda **TechnoLab – Taranto**
• Settore Vendita e assistenza prodotti telefonici, informatici e tecnologici
• Mansioni e responsabilità Coordinatore e responsabile negozio
- Periodo *Da settembre 2008 al 30 marzo 2011*
• Azienda FONICA srl – Taranto
• Settore Servizi telefonici
• Mansioni e responsabilità Consulente Vodafone business
- Periodo *Dal 10 marzo 2006 al 16 dicembre 2008*
• Azienda Scuola Europea SpA – Foggia
• Settore Istruzione e formazione
• Mansioni e responsabilità Insegnante ECDL, MOS, Alfabetizzazione Informatica e programmazione Web.
- Periodo *Dal 15 settembre 2005 al 3 marzo 2006*
• Azienda Gruppo SYNERGIA 2000 SpA – MILANO
• Settore Soluzioni informatiche
• Mansioni e responsabilità ADDETTO TECNICO DI SISTEMA (assistenza tecnica per migrazione di sistema)
- Periodo *Dal 10 gennaio 2002 al 30 luglio 2005*
• Azienda Logica srl del dott. Mastroleo Vitantonio – TARANTO
• Settore Formazione e Comunicazione
• Principali mansioni e responsabilità Insegnante ECDL e programmazione web. Addetto ai sistemi Linux e Windows.
- Periodo *Dal 28 settembre 2000 al 30 dicembre 2001*
• Azienda MailBoxes Etc. – TARANTO
• Settore Servizi
• Mansioni e responsabilità Responsabile informatico per le filiali di Puglia e Basilicata.

CURRICULUM VITAE

- Periodo Dal 10 maggio al 20 settembre 2000
- Azienda SYNAPSI di Egidio Cipriani - TARANTO
- Settore Informatica
- Mansioni Stagista in Monitoring su S.O. Linux e Help desk

PRINCIPALI REALIZZAZIONI

- Periodo 2008
- Attività svolta Creazione del sito Zonafrancataranto.com

- Periodo 2005
- Attività svolta Creazione di siti web per la società ETREI di Taranto.

- Periodo 2004
- Attività svolta Creazione di CD multimediali per il Comune di Taranto sugli ori ritrovati con gli scavi archeologici della Circoscrizione Italia-Montegranaro

- Periodo 2003
- Attività svolta Creazione dei database online dei libri dell'Università di Economia Aziendale di Taranto

- Periodo 2001
- Attività svolta Creazione del portale didattico "OltreLoStudio"

CAPACITÀ E COMPETENZE

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| PRIMA LINGUA | ITALIANA |
| ALTRE LINGUE | |
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | Buono |
| • Capacità di scrittura | Buono |
| • Capacità di espressione orale | Discreto |
| | FRANCESE |
| • Capacità di lettura | Scolastico |
| • Capacità di scrittura | Scolastico |
| • Capacità di espressione orale | Scolastico |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

La comunicazione e le relazioni interpersonali fanno parte integrante della mia quotidianità, sia nell'attività di insegnante che ho svolto per quattro anni sia nelle relazioni umane che intrattengo nell'attività di libero professionista nel settore dell'ICT. Tale risultato lo devo sia ad una buona predisposizione alle pubbliche relazioni, sia alla preparazione affrontata durante i percorsi formativi. Ho una buona capacità organizzativa sia nel lavoro di team che nel coordinamento di attività di collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistemi operativi: Windows, Linux
Software applicativi: Office, Photoshop, FrontPage, Dreamweaver.
Linguaggi di programmazione: Html 4, CSS, PHP
Sistemi di navigazione in Internet e gestione di programmi di posta elettronica.
Gestione Sistemi di networking
Certificazioni: CMS-Webmaster (Web Content Management System)

PATENTE Tipo "B"

FIRMA



Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30.06.2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.