



COMUNE DI TARANTO

DETERMINA	DIREZIONE
N.4/2021 del 29 GENNAIO 2021	Struttura complessa Patrimonio e Politiche abitative Struttura complessa Patrimonio e Politiche abitative
OGGETTO: PROGETTO CASE 1 EURO. BANDO PUBBLICO PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI INUTILIZZATI O SOTTOUTILIZZATI CON FINALITÀ DI RIPOPOLAMENTO URBANO E RIVITALIZZAZIONE DEL SISTEMA SOCIO ECONOMICO - ANNO 2020 "CASE A 1 EURO". PUBBLICAZIONE GRADUATORIA.	
A norma dell'art.8 della legge n. 241/1990, si rende noto che Responsabile del Procedimento e' Maria De Florio	
SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA E LA CORRETTEZZA DEL PRESENTE ATTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 147 BIS COMMA 1 DEL D.LGS.267/2000.	
IL DIRIGENTE PROPONENTE MARIA DE FLORIO	



COMUNE DI TARANTO
Struttura Complessa Patrimonio e Politiche Abitative

OGGETTO: PROGETTO CASE 1 EURO. BANDO PUBBLICO PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI INUTILIZZATI O SOTTOUTILIZZATI CON FINALITÀ DI RIPOPOLAMENTO URBANO E RIVITALIZZAZIONE DEL SISTEMA SOCIO ECONOMICO - ANNO 2020 "CASE A 1 EURO". PUBBLICAZIONE GRAUDATORIA.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Decreto Sindacale n. 13 del 20.01.2021 di conferimento incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Politiche Abitative;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28 aprile 2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente in quanto è finalizzata all'attuazione del Progetto Case a 1 euro, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione;

PREMESSO CHE

- In data 09.12.2020 veniva pubblicata sul sito del Comune di Taranto la determina n. 8148/2020 con la quale veniva nominata la commissione giudicatrice incaricata di esaminare e valutare le offerte pervenute in riferimento al bando pubblico per l'alienazione di immobili inutilizzati o sottoutilizzati con finalità di ripopolamento urbano e rivitalizzazione del sistema socio economico - ANNO 2020 "CASE A 1 EURO"
- In data 15.12.2020 la stessa si riuniva per la verifica dei plichi pervenuti, per l'apertura degli stessi e per valutare la completezza formale e correttezza delle proposte in relazione alle prescrizioni del bando;
- La Commissione rinviava al giorno 22.12.2020 ore 15.00 per l'esame delle proposte ammesse;
- La Commissione terminava l'esame delle proposte giusto verbale del 08.01.2021;
- Nel predetto verbale la Commissione assegnava, alle proposte ammesse i relativi punteggi e conseguentemente indicava la graduatoria delle stesse come di seguito pedissequamente riportata:

“Riepilogando pertanto, la Commissione Giudicatrice, propone, per le schede per cui è pervenuta offerta, la seguente graduatoria ai fini dell'aggiudicazione dei lotti a bando di gara:

Scheda n.1- Vico Serafico: Plico n. 6 — Proponenti: Sig.ra Gazzola Elena e Sig. Alessandro Tessaro.

Scheda n.4 - Postierla ang. via Di Mezzo: Nessuna offerta VALIDA.

Scheda n.5 - Via Santa Chiara:

1. Offerta n.11— Proponenti: Sig. Fanelli Vincenzo & C. — Tecnico incaricato: Ing. Campidoglio. Totale: 25pt; Orario arrivo: 15.21 del 16.11.2020;

2. *Offerta n.18— Proponente: Pantar srl — Tecnico incaricato: Ing. Nicola Bradascio e altri. Totale: 25 pt; Orario arrivo: 11.47 del 19.11.2020;*
3. *Offerta n.7 — Proponenti: Sig.ra Gazzola Elena e Sig. Alessandro Tessaro — Tecnico incaricato: Arch. Alessandro Tessaro. Totale: 20 pt; Orario arrivo: 12.50 del 09.11.2020;*
4. *Offerta n.9— Proponente e Tecnico: Ing. Nicolosi Giovannino. Totale: 20 pt; Orario arrivo: 15.25 del 11.11.2020.*

Scheda n.6 - via Di Mezzo p.lla 1132: *Offerta n.13— Proponente e Tecnico incaricato: Arch. Spataro Valentina. Totale: 22 pt; Orario arrivo: 12.01 del 18.11.2020.*

Scheda n.7 - via Di Mezzo p.lla 1119: *Offerta n.12 — Proponente: Sig.ra Krivosheeva Anna — Tecnico Incaricato: Arch. Massimo Prontera e altro. Totale: 17,75 pt; Orario arrivo: 13.18 del 17.11.2020.”*

- Per le schede n. 2 e 3 non perveniva alcuna proposta.

TANTO premesso e considerato, propone l'adozione del presente atto, previa attestazione che:

1. il procedimento istruttorio è coerente con i documenti di bilancio ed è stato espletato nel rispetto della vigente normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 nonché della disciplina regolamentare comunale in materia;
2. lo schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente del settore, è conforme alle risultanze istruttorie;
3. la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avverrà nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali;
4. ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria DE FLORIO

IL RESPONSABILE

IN FORZA del Decreto Sindacale n. 13 del 20.01.2021 di attribuzione dell'incarico di responsabile della Struttura Complessa Patrimonio- Politiche abitative;
Sulla base dell'istruttoria svolta e delle ragioni in fatto ed in diritto sopra esposte che devono intendersi integralmente richiamate quale motivazione del presente atto;
Visto, per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.n.267 del 18/08/2000;

Vista la proposta che precede, formulata dal Responsabile del Procedimento;

Ritenuto di condividere la proposta per le motivazioni ivi riportate che qui devono intendersi integralmente richiamate;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147 bis, TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di ritenere quanto esposto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto per tutte le motivazioni ivi indicate;
2. di disporre, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la pubblicazione del presente atto, in uno sul sito web istituzionale del Comune di Taranto , al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.
3. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile e nei modi e nei termini di cui al D.Lgs n. 104/2010 e ss.mm.ii – c.p.a. innanzi all'A.G. competente

Taranto, _____

IL RESPONSABILE
DOTT.SSA MARIA DE FLORIO

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE, CHE NON NECESSITA DI PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE DA PARTE DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE IN QUANTO NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA, E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 29.01.2021 PER AVER OTTENUTO IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DA PARTE DEL DIRIGENTE DI STRUTTURA COMPLESSA PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' IN CORSO DI PUBBLICAZIONE/STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE IL 29.01.2021 E VI E' RIMASTA PUBBLICATA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI FINO ALLA DATA DEL 13.02.2021

TARANTO, 29.01.2021

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

Rosanna Melidoni