

DOMANDA DI OCCUPAZIONE CONTINUATIVA DI SUOLO PUBBLICO CON DEHORS ANNESSO AD UN LOCALE DI PUBBLICO ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE OD ANNESSO AD UN LABORATORIO ARTIGIANALE DI PREPARAZIONE DI PRODOTTI DESTINATI AL CONSUMO DIRETTO. ISTANZA DI RINNOVO
DA PRESENTARE ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELLA SCADENZA DEL PERIODO DI OCCUPAZIONE
(Regolamento Dehors approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30.01.2013)

Allo Sportello Unico per le Attività Produttive
DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE
TARANTO

Il/la sottoscritta
nato/a a (prov.....) il e residente in.....
via.....n. civico codice fiscale.....
tel.....cell..... e-mail.....
nella sua qualità di:

Titolare dell'omonima ditta individuale
con sede legale in via n. civico.....
Partita IVA

ovvero

Legale rappresentante della Società
con denominazione o ragione sociale
con sede legale in via n. civico.....
Partita IVA

CHIEDE

il rinnovo della concessione per occupare in modo continuativo un suolo pubblico e l'autorizzazione per il mantenimento di un dehors con superficie totale di mq (compresi gli eventuali vasi ornamentali) in vian. civico per il periodo di **anni tre** a partire dalla data del provvedimento di rinnovo della concessione.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445, essendo consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, di cui all'art. 76,

- di essere iscritto al n.....delpresso la C.C.I.A.A. di per
- di essere titolare dell'attività din..... a seguito di (SCIA/autorizzazione/comunicazione di subingresso, ecc.) del presentata il/rilasciata il.....;

- che il dehors è conforme a quello autorizzato con provvedimento n..... del
- di possedere un adeguato spazio nel quale ricoverare gli arredi ai sensi dell'art. 12 comma 7 del vigente Regolamento Comunale per i Dehors;

DICHIARA INOLTRE

di non essere moroso nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolte derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative.

ALLEGA

- domanda di rinnovo per l'occupazione del suolo pubblico, redatta secondo lo schema allegato;
- documentazione comprovante i versamenti dei canoni e dei tributi comunale inerenti il dehors relativi al periodo precedente (occupazione suolo pubblico - Tassa raccolta rifiuti) - (art. 6, comma 4 lettera o del Regolamento Dehors);
- nulla osta del proprietario dell'unità immobiliare qualora la struttura venga sistemata a contatto di un edificio o su area privata;
- nulla osta del proprietario dell'unità immobiliare e dell'esercente del negozio adiacente qualora l'occupazione si estenda anche in aree limitrofe rispetto alla proiezione del pubblico esercizio richiedente;
- autorizzazione del responsabile dell'ufficio di culto qualora la distanza radiale sia inferiore ai 15 metri dagli accessi ad edifici di culto;
- dichiarazione asseverante di conformità tecnica a firma di tecnico abilitato;

PRENDE ATTO CHE

la concessione di occupazione di suolo pubblico continuativo con dehors può essere rinnovata previa verifica della sussistenza delle condizioni in materia di viabilità;

costituiscono causa di diniego per il rilascio del rinnovo della concessione di occupazione del suolo pubblico:

- **l'esistenza di morosità nei confronti del Comune per debiti inerenti il pagamento dei canoni e dei tributi dovuti (art. 14, comma 3 c. del vigente Regolamento);**
- **la mancata presentazione della documentazione fotografica o il mancato visto di conformità (art. 7, comma 5 del vigente Regolamento).**

Taranto lì

Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei personali).

Con riferimento alla normativa per la protezione dei dati personali il Comune di Taranto, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

- il trattamento dei Suoi dati è finalizzato unicamente al rilascio della concessione di occupazione di suolo pubblico e

alla realizzazione del de hors;

- il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti e nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- il conferimento dei dati è necessario per il rilascio della concessione del suolo pubblico, la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere e approvare la realizzazione della struttura richiesta;
- i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli incaricati;
- i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
- i dati forniti saranno trasmessi alle Direzioni di competenza;
- gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;
- responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del SUAP;

Taranto li

Firma